



Администрация города Игарки Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2016 г.

№ 76-п

Об утверждении Порядка определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными администрации города Игарки, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ).

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», пункта 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь статьями 6, 25, 26, 34, 35 Устава муниципального образования город Игарка, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными администрации города Игарки, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ) согласно приложению.

2. Считать утратившими силу постановления администрации города Игарки:

- от 21.12.2011 № 419-п «Об утверждении Порядка определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными администрации города Игарки, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения»;

- от 22.04.2014 № 103-п «О внесении изменений в постановление администрации города Игарки от 21.12.2011 № 419-п «Об утверждении Порядка определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными администрации города Игарки, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения»;

- от 08.07.2015 № 193-п «О внесении изменений в постановление администрации города Игарки от 21.12.2011 № 419-п «Об утверждении Порядка определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными администрации города Игарки, гражданам

и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования в общественно-политической газете города Игарки «Игарские новости».

Глава города

В.В. Сорокин

Порядок

определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными администрации города Игарки, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ).

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении администрации города Игарки (далее - учреждения), оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания (далее – платные услуги).

2. Настоящий Порядок распространяется на определение платы за услуги (работы), относящиеся к иной, приносящей доход деятельности учреждений, определенной их уставами.

3. Порядок разработан в целях установления единого механизма формирования размера платы за платные услуги (далее – стоимость платной услуги).

4. Платные услуги оказываются учреждением по стоимости, целиком покрывающей издержки учреждения на оказание данных услуг. В случаях, если Администрацией города Игарки предусматривается оказание учреждением платной услуги в пределах муниципального задания, в том числе для льготных категорий потребителей, такая платная услуга включается в перечень муниципальных услуг, по которым формируется муниципальное задание.

5. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу (работу).

6. Администрация города Игарки утверждает перечень и размер стоимости платных услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждений, оказываемых ими в пределах установленного муниципального задания, а также согласовывает перечень и размер стоимости платных услуг учреждений, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания и относящихся к иной, приносящей доход деятельности учреждений, определенной их уставами.

7. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).

8. Учреждение, оказывающее платные услуги, обязано своевременно и в доступном месте предоставлять физическим и юридическим лицам

необходимую и достоверную информацию о перечне платных услуг и их стоимости по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

9. Стоимость формируется на основе затрат на оказание платных услуг с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом положений нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

10. Затраты учреждения включают затраты, которые непосредственно связаны с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

11. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

амортизация оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

арендная плата за используемые помещения, сооружения (в случае, если аренда выплачивается за помещения, в которых непосредственно оказывается определенный вид услуг);

прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

12. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – накладные затраты), относятся:

затраты на персонал, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – обеспечивающий персонал);

затраты общехозяйственного назначения;

затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлин и иных обязательных платежей;

амортизация зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

13. Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

14. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал учреждения и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

$$Z_{усл} = \frac{\sum Z_{учр}}{Фр.вр.} \times T_{усл}, \text{ где}$$

$Z_{усл}$ - затраты на оказание единицы платной услуги;

$\sum Z_{учр}$ - сумма всех затрат учреждения за период времени;

$Фр.вр.$ - фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени;

$T_{усл.}$ - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

15. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$Z_{усл} = Z_{оп} + Z_{мз} + A_{усл} + Z_{н}, \text{ где}$$

$Z_{усл}$ - затраты на оказание платной услуги;

$Z_{оп}$ - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

$Z_{мз}$ - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$A_{усл}$ - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

$Z_{н}$ - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

16. Затраты на основной персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;

суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждой должности основного персонала и определяется по формуле:

$$Z_{от} = \sum OTч * T_{усл}, \text{ где}$$

$Z_{от}$ - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

$T_{усл}$ - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

ОТч – средняя оплата труда основного персонала по штатному расписанию, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, начисления на выплаты по оплате труда и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, проводится согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

17. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя (в зависимости от отраслевой специфики):

затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;

затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$З_{мз} = \sum mз^i \times ц^j, \text{ где}$$

$З_{мз}$ - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

$mз^i$ - материальные запасы определенного вида;

$ц^j$ - цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, проводится согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

18. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, приводится согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

19. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги:

$$З_n = k_n \times З_{от}, \text{ где}$$

$З_n$ – накладные затраты;

$З_{от}$ - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

k_n - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$k_n = \frac{Z_{ауп} + Z_{охн} + A_{охн}}{\sum Z_{от}}, \text{ где}$$

$Z_{ауп}$ - фактические затраты на обеспечивающий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности обеспечивающего персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

$Z_{охн}$ - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлин и иных обязательных платежей с учетом изменения налогового законодательства;

$A_{охн}$ - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

$Z_{от}$ - фактические затраты на оплату труда всего основного персонала учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Затраты на обеспечивающий персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда обеспечивающего персонала;

нормативные затраты на командировки обеспечивающего персонала;

затраты по повышению квалификации обеспечивающего персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;

затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, систему контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для

оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта;

затраты по повышению квалификации основного персонала;

прочие затраты общехозяйственного назначения.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат проводится согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

20. Расчет стоимости платной услуги проводится согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку определения платы за
оказание муниципальными
бюджетными учреждениями,
подведомственными администрации
города Игарки, гражданам и
юридическим лицам услуг
(выполнение работ).

Информация о стоимости
на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые)

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

	Наименование услуги (работы)	Стоимость без НДС (руб.)	Стоимость с НДС (руб.)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Приложение 2
к Порядку определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными администрации города Игарки, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ).

Расчет затрат на оплату труда основного персонала

_____ (наименование платной услуги)

Должность	Средняя месячная оплата труда, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Средний месячный фонд рабочего времени (чел. – час)	Норма времени на оказание платной услуги (чел. – час)	Затраты на оплату труда основного персонала (руб.) $(5)=(2)/(3)*(4)$
1	2	3	4	5
1				
2				
....				
Итого	x	x	x	

Приложение 3
к Порядку определения платы за
оказание муниципальными
бюджетными учреждениями,
подведомственными администрации
города Игарки, гражданам и
юридическим лицам услуг
(выполнение работ).

Расчет затрат на материальные запасы,
потребляемые в процессе оказания платной услуги

(наименование платной услуги)

Наименование материальных запасов	единица измерения	Количество	Стоимость единицы (руб.)	Сумма затрат материальных запасов (5)=(3)*(4)
1	2	3	4	5
1				
2				
....				
Итого	x	x	x	

Приложение 4
к Порядку определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными администрации города Игарки, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ).

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование платной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации (6)=(2)*(3)*(4)/(5)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого	x	x	x	x	

Приложение 5
к Порядку определения платы за
оказание муниципальными
бюджетными учреждениями,
подведомственными
администрации города Игарки,
гражданам и юридическим
лицам услуг (выполнение
работ).

Расчет накладных затрат

(наименование платной услуги)

1	Прогноз затрат на обеспечивающий персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат	$(5) = \{(1) + (2) + (3)\} / (4)$
6	Затраты на оплату труда основного персонала, участвующего в предоставлении платной услуги	
7	Итого накладные затраты	$(7) = (5) * (6)$

Приложение 6
к Порядку определения платы за
оказание муниципальными
бюджетными учреждениями,
подведомственными
администрации города Игарки,
гражданам и юридическим
лицам услуг (выполнение
работ).

Расчет стоимости на оказание платной услуги

(наименование платной услуги)

	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	
2.	Затраты на материальные запасы	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4.	Накладные затраты, относимые на платную услугу	
5.	Итого затрат	
6.	Стоимость платной услуги	
7.	Рентабельность	