

Часто задаваемые вопросы участников закупок

О регистрации участников закупок в Единой информационной системе в сфере закупок, размещении информации и документов в Едином реестре участников закупок и получении аккредитации на электронных площадках с 1 января 2019 года (в структурированном виде доступно по [ссылке](#))

№	Вопрос	Ответ
1	Кому необходимо пройти регистрацию в ЕИС с 1 января 2019 года?	С 1 января 2019 года регистрации в ЕИС подлежат участники закупок, не получившие до 31.12.2018 аккредитацию на ЭТП в соответствии с требованиями статьи 61 Закона № 44-ФЗ (ч. 5 ст. 24 Федерального закона 44-ФЗ), а также участники закупок, желающие с 01.01.2019 принять участие в электронных процедурах на любой ЭТП, без необходимости проходить процедуру аккредитации на каждой ЭТП
2	Возможно ли будет принять участие в электронных процедурах без регистрации в ЕИС с 1 января 2019 года?	<p>До 31 декабря 2019 года принимать участие в электронных процедурах можно на основании аккредитации участников электронных аукционов, предусмотренной статьей 61 Закона № 44-ФЗ, полученной на электронной площадке до 1 января 2019 г (ч.50 ст. 112 Федерального закона 44-ФЗ). При этом к моменту подачи заявок на участие в электронной процедуре должно быть не менее трех месяцев до даты окончания срока указанной аккредитации.</p> <p>Такие участники закупок осуществляют внесение изменений в информацию и документы, включенные в реестр участников электронных аукционов, посредством незамедлительного направления новых документов и информации оператору электронной площадки для размещения в данном реестре.</p> <p>С 01 января 2020 года принять участие в электронных процедурах могут только участники закупок, зарегистрированные в ЕИС, информация и документы о которых включены в единый реестр участников закупок. Таким образом, всем участникам закупок необходимо пройти регистрацию в ЕИС в течение 2019 года.</p>

3	На кого распространяются требования о регистрации в ЕИС?	Требования по регистрации в ЕИС распространяются на участников закупок, принимающих участие в электронных процедурах в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ (ч. 5 ст. 24 Федерального закона №44-ФЗ), а также в конкурентных закупках, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (ч.18 ст. 3.4 Федерального закона №223-ФЗ), а также в процедурах закупок, проведение которых осуществляется в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615 (п. 11 постановления Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615)
4	Как осуществляется аккредитация участников закупок на электронных площадках с 1 января 2019 года?	<p>Аккредитация участника закупки с 1 января 2019 года на всех электронных площадках осуществляется автоматически не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации участника закупок в ЕИС и размещения сведений в едином реестре участников закупок (ч. 4 ст. 24.2 Федерального закона №44-ФЗ).</p> <p>Аккредитация осуществляется путем информационного взаимодействия электронной площадки с ЕИС, при этом при аккредитации оператор электронной площадки не вправе требовать от участника закупки какие-либо документы и (или) информацию.</p>
5	Когда необходимо зарегистрироваться в ЕИС?	Регистрация в ЕИС необходима для участия в электронных процедурах, при этом необходимо учитывать, что регистрация в ЕИС может занимать до пяти рабочих дней (время получения сведений об участнике закупок из ЕГРЮЛ/ЕГРИП) после формирования информации и документов для включения в единый реестр участников закупок, а аккредитация на электронной площадке осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации в ЕИС.
6	Как зарегистрироваться в ЕИС?	<p>В зависимости от типа участника закупок существуют следующие сценарии регистрации в ЕИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Регистрация участника закупок, являющегося юридическим лицом РФ (Схема № 1). • Регистрация участника закупок, являющегося физическим лицом РФ (Схема № 2). • Регистрация участника закупок, являющегося индивидуальным предпринимателем (Схема № 3).

		<ul style="list-style-type: none"> • Регистрация участника закупок, являющегося иностранным физическим лицом, не имеющим квалифицированный сертификат электронной подписи (далее – КЭП) (Схема № 4). • Регистрация участника закупок, являющегося филиалом юридического лица РФ (Схема № 5). • Регистрация участника закупок, являющегося иностранным юридическим лицом, уполномоченные лица которого имеют КЭП (Схема № 6). • Регистрация участника закупок, являющегося иностранным юридическим лицом, уполномоченные лица которого не имеют КЭП (Схема № 7). • Регистрация участника закупок, являющегося аккредитованным филиалом или представительством иностранного юридического лица (Схема № 8).
7	<p>Как осуществляется наделение полномочиями физических лиц для работы в ЕИС и на ЭТП?</p>	<p>Существуют три роли уполномоченных лиц участника закупок, являющихся юридическими лицами РФ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • лицо, имеющее право действовать без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в данном пункте используется термин «Руководитель»); • лица, уполномоченные Руководителем на осуществление в ЕИС и на электронных площадках от имени участника закупки действий (например, подача заявок, подписание контрактов и пр.); • лица, уполномоченные Руководителем на определение иных лиц, уполномоченных на осуществление действий в ЕИС и на электронных площадках от имени участника закупки. <p>До наделения полномочиями в ЕИС все уполномоченные лица таких участников закупок должны иметь КЭП и быть зарегистрированы в ЕСИА в качестве сотрудников организации. Наделение полномочиями лиц при регистрации в ЕИС возможно только после их регистрации в ЕСИА в качестве сотрудников организации. После выполнения указанных действий Руководителю необходимо в разделе «Пользователи организации» личного кабинета участника закупок в ЕИС наделить полномочиями других лиц из ролевой модели действий, выполняемых в ЕИС и на ЭТП (например, подача заявок, подписание контрактов и пр.).</p> <p><u>Для участников закупок, являющихся иностранными юридическими лицами:</u></p>

		<p>Регистрация и наделение полномочиями уполномоченных лиц иностранных юридических лиц осуществляется на электронной площадке посредством функциональных возможностей, предусмотренных в личном кабинете такой электронной площадки.</p> <p><u>Участники закупок, являющиеся физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями осуществляют все действия от имени участника закупок в ЕИС и на электронных площадках самостоятельно.</u></p>
8	<p>В каких случаях и как вносить изменения в ЕРУЗ?</p>	<p>Информацию и документы, которые участник закупок разместил в ЕРУЗ самостоятельно, необходимо обновлять самостоятельно через личный кабинет ЕИС, либо через оператора электронной площадки (для исключительных случаев, когда размещение такой информации и документов осуществлялось оператором электронной площадки).</p> <p>Важно! Обновление информации и документов, формируемых на основании сведений государственных реестров (ЕГРЮЛ, ЕГРИП, Реестр аккредитованных филиалов и представительств, Реестр МСП) – осуществляется автоматически. При этом время получения сведений об участнике закупок из ЕГРЮЛ и ЕГРИП составляет до пяти рабочих дней.</p>
9	<p>В каких случаях участника закупки исключают из ЕРУЗ?</p>	<p>Исключение из ЕРУЗ и прекращение регистрации в ЕИС осуществляется в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • истечения срока регистрации в ЕИС; • по заявлению участника закупки, поданного через личный кабинет ЕИС; • получения сведений из ЕГРЮЛ или ЕГРИП о прекращении деятельности участника закупки в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, или из Реестра аккредитованных филиалов и представительств; • в случае, если страна регистрации иностранного участника закупок включена в офшорную зону; • поступления в Федеральное казначейство судебного акта или акта судебного пристава-исполнителя, содержащие запрет на регистрацию участника закупки в ЕИС, или на размещение информации и документов в ЕРУЗ. <p>Важно! Исключение участника закупки из ЕРУЗ осуществляется автоматически в течение 3 рабочих дней с даты наступления одного из вышеперечисленных событий.</p>

10	Куда обращаться участнику закупки при возникновении проблем?	<p>Обращение в службу поддержки ЕСИА формируется по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none">• регистрации организаций в ЕСИА;• актуализации размещенной информации об организации или физическом лице в ЕСИА;• прикрепления сотрудников к организации в ЕСИА и актуализации списка таких лиц. <p>Контактные телефоны службы поддержки портала ЕСИА (госуслуги):</p> <ul style="list-style-type: none">• 8 800 100-70-10,• +7 495 727-47-47 (для звонков из-за границы),• 115 (для мобильных телефонов) <p>Обращение в службу поддержки ЕИС формируется по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none">• регистрации участника закупки в ЕИС;• изменения информации и документов участника закупки, размещенных в ЕРУЗ;• управления полномочиями уполномоченных лиц в ЕИС и на электронных площадках;• исключения участника закупки из ЕРУЗ;• актуализации сведений о участнике закупки, получаемых из государственных реестров (ЕГРЮЛ, ЕГРИП, РАФП, МСП), в случае если обновленные сведения из государственных реестров не поступили в ЕИС. <p>Контактные телефоны службы поддержки ЕИС:</p> <ul style="list-style-type: none">• 8 495 811-03-33,• 8 800 333-81-11 <p>Обращение в службу поддержки электронной площадки формируется по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none">• управления дополнительными полномочиями уполномоченных лиц на электронных площадках;• внесения изменений в информацию и документы участника закупки, аккредитованного на электронной площадке в соответствии с требованиями ст. 61 Закона № 44-ФЗ до 1 января 2019 года и не прошедшего регистрацию в ЕИС;• реорганизации участника закупки в случае, если она произошла в процессе участия в закупке;
----	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> • аккредитации на электронной площадке, при условии успешной регистрации в ЕИС и проблемы возникли только на части площадок; • подача заявок на участие в электронных процедурах и подписания участниками закупок проектов электронных контрактов на электронной площадке. <p style="text-align: center;">Контактные телефоны операторов электронных площадок:</p> <p>АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • +7 (843) 212-24-25 • 8 (800) 500-76-21 <p>АО «Единая электронная торговая площадка»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • +7 495 276-16-26 <p>АО «Российский аукционный дом»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8 800 777-57-57 <p>АО «Электронные торговые системы»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8 800 100-25-40 • +7 (495) 785-05-45 	<p>АО «ТЭК-Торг»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • +7 (495) 734-81-18 • +7 (499) 705-81-18 <p>ЗАО «Сбербанк-Автоматизированная система торгов»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • +7 (495) 787-29-97(99) • +7 (495) 539-59-21 <p>ООО «РТС-ТЕНДЕР»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8 800 775-58-00 • +7 499-653-55-00 • +7 499 653- 99-00 <p>ООО «Электронная торговая площадка ГПБ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8 800 100 66 22 • +7 495 150-06-61
11	<p>Новое!</p> <p>Что делать если при попытке пройти регистрацию в ЕРУЗ возникают ошибки с текстом: «Неподдерживаемый протокол», «Не удаётся отобразить страницу», «Этот сайт не может обеспечить</p>	<p>Указанные ошибки могут свидетельствовать о некорректно выполненных настройках рабочего места пользователя.</p> <p>Рекомендуем проверить корректность настроек рабочего места в соответствии с Инструкцией по настройке рабочего места.</p>	

	<p>безопасное соединение», «Не удается установить безопасное соединение с сервером» или «Ошибка при установлении защищенного соединения»?</p>	
<p>12</p>	<p>Новое!</p> <p>Как зарегистрировать участника закупок, являющегося иностранным юридическим лицом?</p>	<p>Регистрация в ЕРУЗ участника закупок, являющегося иностранным юридическим лицом, возможна как для иностранных юридических лиц с использованием КЭП, так и для иностранных юридических лиц, не имеющих КЭП.</p> <p>1. Для регистрации в ЕРУЗ иностранных юридических лиц, имеющих КЭП, уполномоченному лицу иностранного юридического лица необходимо предварительно пройти регистрацию в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА, https://www.gosuslugi.ru/). Подробная инструкция о регистрации в ЕСИА представлена в пункте 3.1.4 Руководства пользователя ЕСИА, размещенного по ссылке.</p> <p>После регистрации в ЕСИА иностранное юридическое лицо выполняет регистрацию в ЕРУЗ в ЕИС, описание процесса регистрации иностранных юридических лиц, уполномоченные лица которых имеют КЭП представлено на схеме, доступной по ссылке.</p> <p>2. Для регистрации в ЕРУЗ иностранных юридических лиц, НЕ имеющих КЭП, уполномоченное лицо иностранного юридического лица направляет оператору любой из отобранных в соответствии с Законом № 44-ФЗ электронных площадок информацию и документы об участнике закупок, в соответствии с требованиями пункта 9 Правил регистрации участников закупок в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и ведения единого реестра участников закупок (утверждено постановлением Правительства РФ от 30.12.2018 № 1752).</p> <p>Описание процесса регистрации в ЕРУЗ иностранных юридических лиц ЕИС, уполномоченные лица которых не имеют КЭП, представлено на схеме, доступной по ссылке.</p>
<p>13</p>	<p>Новое!</p>	<p>Подробная информация о процессах регистрации и авторизации в ЕСИА представлена в Руководстве пользователя ЕСИА, размещенного по ссылке.</p>

	<p>Как осуществляется регистрация и авторизация пользователя в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА) с использованием квалифицированного сертификата электронной подписи?</p>	<p>В случае возникновения ошибок при регистрации или авторизации в ЕСИА просим обращаться в службу поддержки ЕСИА по телефону 8 800 100-70-10 или в чат на сайте https://www.gosuslugi.ru/help</p>
14	<p>Новое!</p> <p>Что делать если при регистрации участника закупок в ЕИС некорректно отображается информация, содержащаяся ЕГРЮЛ или ЕГРИП?</p>	<p>При регистрации в ЕИС возможны следующие несоответствия с ЕГРЮЛ/ЕГРИП:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на форме регистрации автоматически не были заполнены сведения из ЕГРЮЛ (или ЕГРИП), • при автоматическом заполнении сведения в форме регистрации не совпадают со сведениями из ЕГРЮЛ (или ЕГРИП), • отображаются информационные сообщения, требующие обновления сведений ЕГРЮЛ (или ЕГРИП). <p>При возникновении вышеуказанных случаев необходимо направить обращение в службу технической поддержки ЕИС на электронный адрес help-eruz@zakupki.gov.ru или обратиться по телефонам 8 (495) 811-03-33, 8 (800) 333-81-11.</p> <p>Дополнительно сообщаем, что регламентированный срок обновления информации из ЕГРЮЛ или ЕГРИП составляет до 5 рабочих дней (в соответствии с частью 3 статьи 7.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 № 210-ФЗ).</p>
15	<p>Новое!</p> <p>Почему при регистрации в ЕРУЗ для юридического лица или индивидуального предпринимателя не доступен</p>	<p>При регистрации в ЕРУЗ признак наличия в Реестре МСП устанавливается автоматически для юридического лица или индивидуального предпринимателя, сведения о котором содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (Реестр МСП), сведения о котором размещены по ссылке https://rmsp.nalog.ru/</p>

	<p>для указания признак наличия в Реестре МСП?</p>	<p>В случае отсутствия сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе в Реестре МСП, на форме регистрации участника закупок в ЕИС при регистрации в ЕРУЗ и на форме сведений об участнике закупок открытой части ЕИС «Признак наличия в Едином реестре МСП» не отображается.</p> <p>Если вы включены Реестр МСП и при регистрации в ЕИС не отображается соответствующий признак, то необходимо направить обращение в службу технической поддержки ЕИС на электронный адрес help-eruz@zakupki.gov.ru или обратиться по телефонам 8 (495) 811-03-33, 8 (800) 333-81-11.</p>
16	<p>Новое!</p> <p>Как быстро осуществляется аккредитация участника закупок на электронной площадке после регистрации в ЕРУЗ в ЕИС?</p>	<p>Аккредитация участника закупок осуществляется оператором электронной площадки не позднее одного рабочего дня, следующего после дня регистрации участника закупок в ЕРУЗ (в соответствии с частью 4 статьи 24.2 Закона № 44-ФЗ).</p> <p>Датой регистрации участника закупок в ЕИС является день (с 00:00 часов по московскому времени), следующий за днем размещения в ЕИС информации и документов об участнике закупок (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 30.12.2018 № 1752).</p> <p>В случае отсутствия аккредитации на электронной площадке в указанный срок просим обращаться в службу поддержки электронной площадки, телефоны поддержки всех электронных площадок доступны по ссылке.</p>