

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
города Игарки
от 18.01.2012 г. № 17-п

_____ А.С. Таскин

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИГАРКИ

1. Общие положения

1.1. Администрация города Игарки (далее по тексту – администрация города) в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций. В соответствии с Уставом муниципального образования город Игарка (далее по тексту - Устав города) администрация города является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования город Игарка (далее по тексту - муниципальное образование), наделенным Уставом города полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

1.2. Администрация города обеспечивает права, свободы и законные интересы человека и гражданина, исполнительно-распорядительные функции по эффективному решению вопросов местного значения в интересах населения муниципального образования, осуществление задач социально-экономического развития города, исполнение законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления Туруханского района, органов местного самоуправления города, принятых в пределах их компетенции, способствует привлечению населения к управлению городом.

1.3. Администрация города в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Губернатора Красноярского края, Правительства Красноярского края, Уставом Красноярского края, иными правовыми актами Красноярского края, Уставом Туруханского района, Уставом города, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Полное официальное наименование администрации города - администрация города Игарки. Сокращенное наименование - администрация г.Игарки.

1.5. Администрация города от имени муниципального образования осуществляет полномочия собственника муниципального имущества в соответствии с порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, определенным Игарским городским Советом депутатов (далее – Совет депутатов).

1.6. Администрация города обладает правами юридического лица, действует от имени муниципального образования в рамках своей компетенции, может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, имеет печать с изображением Герба города Игарки, другие необходимые для осуществления своей деятельности

штампы, бланки с официальной символикой муниципального образования, лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Администрация города самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика, обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.8. Руководство деятельностью администрации города на основе единоначалия осуществляет Глава Администрации города Игарки (далее по тексту – глава города), выборное должностное лицо, избираемое жителями города на основе равного всеобщего и прямого избирательного права при тайном голосовании.

1.9. Администрация города подотчетна Совету депутатов.

1.10. Администрация города осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств и бюджетные полномочия главного администратора доходов городского бюджета, в случаях, установленных решением Совета депутатов о городском бюджете.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности администрации города осуществляется за счет средств бюджета города.

1.12. Администрация города формируется главой администрации города в соответствии с утвержденной Советом депутатов структурой администрации города, в пределах средств, предусмотренных в бюджете города для содержания аппарата администрации города.

1.13. Заключение и оплата администрацией города муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования.

1.14. Администрация города не вправе выступать участником хозяйственных обществ и вкладчиком в товариществах на вере, если иное не установлено законом.

1.15. Место нахождения и юридический адрес администрации города: дом 31, 1 микрорайон, г. Игарка, Туруханский район, Красноярский край, Россия, 663200.

2. Структура администрации города

2.1. Структура администрации города утверждается Игарским городским Советом депутатов по представлению главы города.

2.2. В структуру администрации города входят структурные подразделения (отделы), в том числе структурные подразделения администрации города, выступающие как самостоятельные юридические лица, функции и полномочия которых определяются положениями, утвержденными главой города.

2.3. Структурные подразделения администрации города в установленном законодательством порядке могут наделяться правами юридического лица.

2.4. Штатное расписание администрации города утверждается распорядительным актом главы города.

2.5. При администрации города в соответствии с федеральными, краевыми законами, иными нормативными правовыми актами могут создаваться коллегиальные, консультативные, контрольные и иные органы (коллегии, комиссии, советы, комитеты, штабы, инспекции и др.).

3. Компетенция администрации города

3.1. Администрация города:

- 1) разрабатывает и исполняет бюджет города;
- 2) управляет и распоряжается осуществляет от имени района в соответствии с решениями районного Совета депутатов правомочия владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью района;
- 3) разрабатывает и выполняет планы и программы экономического и социального развития района, организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы района;
- 4) учреждает муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, утверждает их уставы;
- 5) решает вопросы жизнеобеспечения города, предоставления его жителям необходимой продукции и услуг;
- 6) организует местные лотереи и, с согласия Совета депутатов, местные займы;
- 7) создает условия для развития предпринимательской деятельности;
- 8) осуществляет полномочия исполнительно-распорядительного органа муниципального образования, предусмотренные федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» по решению вопросов местного значения.
- 9) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами.

3.2. Администрация города осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края, Уставом района, Уставом города и настоящим Положением и не вправе принимать решения по вопросам компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Красноярского края, других муниципальных образований.

3.3. Правовые акты по вопросам, указанным в п. 3.1 настоящей статьи, принимает глава города.

4. Гласность в работе администрации города

4.1. Деятельность администрации города основывается на принципах гласности и открытости.

4.2. Гласность в работе администрации города обеспечивается посредством доведения до населения города своевременной и достоверной информации по вопросам развития города, жилищно-коммунального хозяйства,

развития сети социально значимых учреждений, состояния охраны общественного порядка и т.п., а также о мероприятиях и событиях, затрагивающих интересы жителей города.

4.3. Информирование населения города о деятельности администрации города осуществляется посредством проведения информационных встреч и собраний граждан (с участием должностных лиц администрации города), выступлений работников администрации города и опубликования принимаемых нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы жителей города, в средствах массовой информации.

4.4. Граждане имеют права обращаться в администрацию города и к должностным лицам администрации города, которые обязаны в установленный законом срок дать письменный ответ по существу обращения.

4.5. Администрация города обеспечивает реализацию права граждан на ознакомление с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и свободы.

4.6. Администрация города и должностные лица администрации города осуществляют в пределах своей компетенции контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений, анализируют содержание поступающих обращений, принимают меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан.

5. Глава города

5.1. Глава города — выборное должностное лицо, наделенное согласно Уставу города собственной компетенцией по решению вопросов местного значения, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории города. Глава города избирается сроком на 5 лет.

5.2. Глава города избирается жителями города на основе равного всеобщего и прямого избирательного права при тайном голосовании. Порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов выборов главы города устанавливаются федеральным законодательством и принимаемыми в соответствии с ним законами Красноярского края.

5.3. Глава города действует в пределах полномочий, определенных законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов. Полномочия главы города возникают со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы города. Глава осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5.4. Глава города осуществляет исполнительно-распорядительные полномочия по всем вопросам местного значения, не отнесенные к исключительной компетенции Совета депутатов.

5.5. Глава города формирует и возглавляет администрацию города.

5.6. Глава города представляет муниципальное образование город Игарка в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных

образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования.

5.7. Глава города подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов.

5.8. На главу города распространяются ограничения, связанные с выполнением им своих полномочий.

5.9. Полномочия главы города прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;
2) отставки по собственному желанию;
3) отрешения от должности на основании правового акта Губернатора Красноярского края в случаях и в порядке, установленных федеральным законом;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретение им

гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы города.

11) преобразования города, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения города;

12) утраты городом статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличение численности избирателей города более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ города или объединения его с городским округом;

14) удаление в отставку в порядке, установленном федеральным законом.

6. Полномочия главы города

Глава города:

6.1. представляет на утверждение Совета депутатов проект местного бюджета (бюджета города) и отчет о его исполнении, проекты решений о корректировке бюджета города и распределении средств, полученных в результате экономии расходов бюджета или превышения его доходов над расходами;

6.2. представляет на утверждение Совета депутатов проекты планов и программ развития города, организует их исполнение;

6.3. осуществляет от имени города в соответствии с решениями Совета депутатов города правомочия владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью города;

6.4. заключает от имени города договоры и соглашения;

6.5. организует взаимодействие администрации города с муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями;

6.6. подписывает и обнародует решения, принятые Советом депутатов;

6.7. организует и контролирует выполнение решений, принятых жителями на местном референдуме, решений Совета депутатов;

6.8. представляет Совету депутатов ежегодный отчет о состоянии дел в городе;

6.9. организует прием граждан работниками администрации города, рассматривает обращения граждан, лично ведет прием граждан;

6.10. осуществляет функции главного распорядителя и распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета города;

6.11. утверждает штатное расписание, организует работу с кадрами в администрации города, их аттестацию, переподготовку и повышение квалификации;

6.12. осуществляет прием на работу и увольнение работников администрации города, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

6.13. обеспечивает защиту прав и свобод граждан, проживающих на территории города;

6.14. обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Красноярского края.

6.15. осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов.

7. Правовые акты главы города

7.1. Глава города в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом, решениями городского Совета депутатов, издает постановления администрации города по вопросам местного значения и вопросам, связанным с

осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Красноярского края, а также распоряжения администрации города по вопросам организации работы администрации города.

7.2. Правовые акты главы города, кроме указанных в пункте 3 настоящей статьи, вступают в силу со дня их подписания, если в самом акте не определено иное.

7.3. Нормативные правовые акты главы города, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, публикуются в газете «Игарские новости» в срок до 10 дней со дня издания и вступают в силу со дня их официального опубликования.

7.4. Правовые акты главы города могут быть отменены или их действие может быть приостановлено главой города, а в случае упразднения должности главы города либо изменения перечня полномочий — органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Красноярского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Красноярского края)».

8. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

8.1 Администрация города от имени муниципального образования самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, определённым Советом депутатов.

8.2. Управление и распоряжение муниципальной собственностью осуществляется в соответствии с принципами:

- законности;
- эффективности;
- подконтрольности;
- гласности;
- целевого использования имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, переданного иным юридическим и физическим лицам.

8.3. Администрация города вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного

самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами в рамках своей компетенции.

8.4. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, закрепляется за муниципальными предприятиями и учреждениями во владение, пользование и распоряжение в соответствии со статьями 294, 296 Гражданского кодекса РФ.

8.5. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются в соответствии с федеральным законодательством на основании решений Совета депутатов. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет города.

8.6. Администрация города осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений.

8.7. Администрация города, осуществляющая функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.8 Администрация города от имени муниципального образования субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

8.9. Администрация города ведёт реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

8.10. Ведение Реестра имущества, входящего в муниципальную казну, включает в себя выполнение следующих действий:

- включение объекта в казну;
- внесение в казну изменившихся сведений об объекте;
- исключение объекта из казны;
- предоставление сведений об объекте.

8.11. Основанием для включения в состав муниципальной казны муниципального имущества, внесения изменений в сведения об объектах, составляющих муниципальную казну города, а также исключения объектов из муниципальной казны являются изданные в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами распоряжения администрации города.

8.12. Предоставление сведений об объекте муниципальной казны осуществляется путем предоставления выписки из Реестра муниципального имущества (муниципальной собственности).

9. Обеспечение деятельности администрации города

9.1. Финансирование расходов на содержание администрации города осуществляется за счет собственных доходов бюджета муниципального образования.

9.2. Организационное, кадровое, информационно-правовое, документационное и иное обеспечение осуществляется администрацией города самостоятельно.

10. Ответственность

10.1. Администрация города и должностные лица администрации города несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

10.2. Основания наступления ответственности администрации города перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются Уставом города в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

10.3. Администрация города несёт ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

10.4. Ответственность администрации города и должностных лиц администрации города перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституции (устава), законов Красноярского края, Устава района, Устава города, а также в случае ненадлежащего исполнения администрацией города и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

11. Ответственность главы города перед государством

11.1. Губернатор Красноярского края (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Красноярского края) издает правовой акт об отрешении от должности главы города в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам Красноярского края, уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой города, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод

человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

11.2. Глава города, в отношении которого высшим должностным лицом Красноярского края (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти Красноярского края) был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

12. Ликвидация и реорганизация администрации города

12.1. Ликвидация и реорганизация администрации города осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и законами Красноярского края.

12.2. При расторжении трудового договора с работниками администрации в связи с ликвидацией администрации города либо сокращением штата работников администрации города, последним предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.